



सन्मित्र सहकारी बँक लि.

मुख्य कार्यालय : २००, डांगमाळी आळी, हडपसर, पुणे २८. ☎ २६८७०८०४

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांसाठी)

सन्मित्र सहकारी बँक लि. हडपसर, पुणे - ४११०२८ या बँकेची ५० वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शुक्रवार, दि. ३०/०९/२०२२ रोजी सकाळी ९.३० वाजता “जांभुळकर गार्डन” स.नं.६/९, शिवरकर मार्ग, वानवडी, पुणे-४११०४० या ठिकाणी खालील विषयावर विचार करून निर्णय घेण्यासाठी आयोजित केली आहे. तरी सर्व सन्माननीय सभासदांनी सभेस उपस्थित रहावे, ही नम्र विनंती.

* सभेपुढील विषय *

- मागील दिनांक २९/०९/२०२१ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- मा. संचालक मंडळाने तयार केलेला ५० वा वार्षिक अहवाल व दिनांक ३१/०३/२०२२ अखेरचा बँकेचा ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
- मा. संचालक मंडळाने शिफारस केल्याप्रमाणे सन २०२१-२०२२ च्या नफा वाटणीस मान्यता देणे.
- सन २०२१-२०२२ च्या मंजूर अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मान्यता देणे.
- सन २०२२ - २०२३ सालाकरीता माननीय संचालक मंडळाने तयार केलेल्या अंदाज पत्रकास मंजुरी देणे.
- मा. वैधानिक लेखा परीक्षक यांचेकडून आलेल्या सन २०२१-२०२२ या सालाच्या हिशोब तपासणी अहवालाची नोंद घेणे. तसेच मा.वैधानिक लेखा परीक्षकांचा सन २०२०- २०२१ च्या दोष दुरुस्ती पूर्तता अहवालाची नोंद घेणे.
- सन २०२२-२०२३ या आर्थिक वर्षासाठी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांच्या मान्यतेनुसार मा. वैधानिक लेखा परीक्षकांची नेमणूक करणे.
- मा. संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे. (महा. सह. कायदा १९६० कलम ७५ (२) नुसार)
- महाराष्ट्र शासन यांच्या परिपत्रका नुसार एकरकमी परतफेड योजने अंतर्गत दिलेल्या सवलती ची नोंद घेणे.
- मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

ठिकाण : हडपसर, पुणे
दिनांक : १२/०९/२०२२

मा. संचालक मंडळाचे आज्ञेवरून
sd-
(सुहास वि.आदमाने)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सूचना

- गणसंख्ये अभावी सभा तहकुब झाल्यास सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी सकाळी १०.०० वाजता होईल अशा सभेस गणसंख्येची आवश्यकता असणार नाही.
- सभासदांना वरील विषयासंदर्भात काही प्रश्न व सूचना करावयाच्या असल्यास त्या दि. २३/०९/२०२२ पर्यंत लेखी स्वरूपात बँकेच्या मुख्य कार्यालयात आणून द्याव्यात त्यानंतर आलेल्या प्रश्नांना सभेत उत्तर देणे शक्य होणार नाही.
- भाग प्रमाणपत्रातील पत्ता, वारस नोंद अथवा वारसदार बदल असल्यास, संबंधीचे पत्र बँकेच्या शेअर्स विभाग, मुख्य कार्यालय २००, डांगमाळी आळी, हडपसर, पुणे-२८ या ठिकाणी अथवा नजीकच्या शाखेत द्यावे.
- ज्या सभासदांनी आपले भाग दाखले (शेअर्स सर्टिफिकेट) नेले नसतील त्यांनी मुख्य कार्यालयाशी संपर्क साधावा व घेवून जावेत.
- वार्षिक अहवालाची प्रत नजिकच्या शाखेत कामकाजाच्या वेळेत उपलब्ध राहील. सदरची नोटीस दाखवून अहवालाची प्रत शाखेतून घेण्यात यावी व सभेस येताना कृपया अहवालाची प्रत सोबत आणावी.
- रिझर्व्ह बँकेच्या धोरणानुसार ज्या सभासदांनी, खातेदारांनी व ठेवीदारांनी के.वाय.सी. निकषांची पूर्तता अद्याप केली नसेल अशांनी त्वरीत २ रंगीत फोटो, निवासाचा पुरावा, ओळखीसाठी आधारकार्ड, पॅनकार्ड इ. त्या शाखेत दाखल करावे.
- ज्या सभासदांनी सन २०१८-२०१९ व सन २०२०-२०२१ या सालाचा लाभांश नेला नसेल त्यांनी त्वरीत घेवून जावेत विनंती.
- सर्व मा. सभासदांना आवाहन करण्यात येते की, ज्या सभासदांकडे रु. १०००/-पेक्षा कमी रकमेची शेअर्स आहेत त्यांनी किमान रु. १०००/- चे शेअर्स घ्यावेत विनंती.
- सभासदांनी कृपया आपला मोबाईल नंबर व ई - मेल आय डी बँकेस द्यावा ही नम्र विनंती.

अध्यक्षीय भाषण



सन्माननीय सभासद बंधु - भगिनीनो,
आपल्या बँकेच्या ५० व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या निमित्ताने मी आपले मनःपूर्वक स्वागत करतो व आपल्या उपस्थितीबद्दल आपणांस धन्यवाद देतो. बँकेचा दि. ३१/३/२०२२ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक व वैधानिक लेखापरिक्षण अहवाल आपणासमोर सादर करीत आहे.
तांत्रिक क्रांती, वाढती स्पर्धा, वेगवान महागाई, आर्थिक संकट यामुळे एकूणच बँकिंगची जोखीम वाढत असताना कोरोना (कोव्हिड-१९) महामारीने जगाचे अर्थकरणच बदलवले आणि खूप काही शिकविलेही. कोरोना (कोव्हिड-१९) या संसर्गजन्य आजारामुळे संपूर्ण देशात लॉक डाऊन जाहीर झाले होते आणि अर्थव्यवस्थेचा कणा असलेल्या बँकिंगवर त्याचे भयंकर दुष्परिणाम झाले. या प्रतिकूल परिस्थितीत सभासदांचा, ठेवीदार व

खातेदारांचा असलेला भक्कम पाठींबा व विश्वास यामुळे आपल्या बँकेचे कामकाज यशस्वीरीत्या सुरू आहे.
आर्थिक बाबींचा इतर तपशील पुढील प्रमाणे

भागभांडवल :- ३१/३/२०२२ अखेर बँकेचे एकूण भाग भांडवल रु. ९७२.३९ लाख इतके झाले असून अहवाल वर्षामध्ये रु. २६ लाखाने वाढ झाली आहे.

सभासद संख्या :- ३१/३/२०२२ अखेर बँकेचे सभासद १५,६६५ आहेत. एकूण सभासद संख्येत अहवाल वर्षामध्ये ५५९ ने वाढ झाली आहे.

निधी :- ३१ मार्च २०२२ अखेर राखीव व इतर निधी रु. ३२.२० कोटी एवढा आहे. अहवाल वर्षात रु. १.७८ कोटी इतकी वाढ झाली आहे.

भांडवल पर्याप्तता (CRAR) :- आपली बँक ही टायर II मध्ये असल्याने रिझर्व्ह बँकेच्या निकषाप्रमाणे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण ९% इतके असावे असे अपेक्षित आहे. ते प्रमाण चालू वर्षात १८.१५ % एवढे आहे. हे बँकेच्या आर्थिक स्थिरतेचे चांगले लक्षण आहे.

ठेवी :- ३१ मार्च २०२१ अखेर बँकेकडे एकूण ठेवी रु. २३२.३० कोटी इतक्या होत्या. अहवाल वर्षा मध्ये रु. २६०.१३ कोटी झाल्या. त्या २७.८३ कोटी इतक्या रकमेने ठेवीत वाढ झाली आहे. ठेवीच्या वाढीचे प्रमाण चालू वर्षात ११.९८% आहे. ठेवी वाढवण्याच्या दृष्टीने संचालक मंडळ व कर्मचारी प्रयत्नशील आहेत.

ठेव विमा :- आपली बँक नियमितपणे ठेवविम्याचे हप्ते डिपॉजिट इन्शुरन्स अँड क्रेडिट गॅरंटी कॉर्पोरेशन लि. यांच्याकडे भरून ठेवीदारांच्या प्रत्येकी रु. ५ लाख पर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण प्राप्त करून देते. चालू आर्थिक वर्षात देय असलेला विमा हप्ता बँकेने भरलेला आहे याची सर्व सभासदांनी व विशेषतः ठेवीदारांनी नोंद घ्यावी.

गुंतवणूक :- ३१.०३.२०२१ रोजी बँकेची एकूण गुंतवणूक रु. ८९.९९ कोटी इतकी होती अहवाल वर्षात वाढ होऊन ती रु. १०४.५२ कोटी इतकी झाली आहे. या गुंतवणूकी करताना रिझर्व्ह बँकेच्या सर्व निकषांचे पालन आपण काटेकोरपणे केले आहे.

कर्ज :- दिनांक ३१ मार्च २०२१ अखेर बँकेचे एकूण येणे कर्ज रु. १४६.७७ कोटी होते. यामध्ये अहवाल वर्षात रु. १३.५१ कोटी वाढ होऊन ते रु. १६०.२८ कोटी इतके झाले. कर्ज वाटपाच्या वाढीचे प्रमाण चालू वर्षात ९.२०% एवढे आहे. कर्ज वाटप हा बँकेच्या व्यवसायातील महत्वाचा भाग आहे व म्हणून जबाबदारीचाही आहे. अहवाल वर्षात कर्ज व्यवहारांवर योग्य ते नियंत्रण ठेवण्याचे भान बँकेने राखले आहे व या संदर्भातील प्राधान्य क्षेत्रास कर्ज पुरवठा करण्याबाबतचा रिझर्व्ह बँकेचा निकषही पूर्णपणे पाळला आहे.

थकबाकी व अनुत्पादक मालमत्ता (एन.पी.ए.) :- दि. ३१/०३/२०२२ अखेरीस ढोबळ अनुत्पादक मालमत्तेचे प्रमाण ११.८०% आहे.

एकरकमी परतफेड योजना :- रिझर्व्ह बँक व सहकार विभाग यांच्या या मान्यताप्राप्त योजनेअंतर्गत एकूण २७ खाती बंद करुन घेण्यास बँकेस यश प्राप्त झाले. याचा तपशिल पुढील प्रमाणे

तक्ता

खातेदाराची संख्या	वसुलपात्र रक्कम	वसुल रक्कम	दिलेली एकूण सूट
२७	३८,२३,९२४.००	९९,६८,९२३.००	९८,५४,२०९.००

तक्ता आपणासमोर मांडला असून त्यास मंजूरी द्यावी अशी आपणास विनंती आहे.

नफा/तोटा :- आपल्या बँकेला या वर्षी आवश्यक त्या तरतूदी केल्यावर रु. ५०.३५ लाख एवढा निव्वळ नफा झालेला आहे.

नफा विभागणी :- संचालक मंडळाने निव्वळ नफ्याची वाटणी खालील प्रमाणे सुचविलेली आहे-
निव्वळ नफा + गतवर्षीचा शिल्लक नफा (रु. ५०,३५,०३७.१०)

१) राखीव निधी (विधीविहीत गंगाजळी २५% प्रमाणे)	-	रु.	९३,००,०००.००
२) राखीव निधी (१०% जादा तरतूद)	-	रु.	५,५०,०००.००
३) नवीन मुख्य कार्यालय इमारत खरेदीसाठी राखीव निधीतून परत देण्याच्या अटीवर डीडीआर पुणे यांचे दि. ०५/११/२०१९ च्या आदेशाने रक्कम घेतलेली आहे. सदर रक्कम राखीव निधीस वर्ग करणे.	-	रु.	३९,८०,०००.००
एकूण	-	रु.	५०,३०,०००.००
पुढील वर्षासाठी शिल्लक नफा	-	रु.	५०३७.१०
एकूण	-	रु.	५०,३५,०३७.१०

संगणकीकरण :- आगामी वर्षात मोबाईल बँकिंग सुविधा सुरु करणार आहे. यामुळे इतर बँका ग्राहकांना देत असलेल्या सर्व सुविधा आगामी काळात आपल्या बँकेतर्फे ग्राहकांना उपलब्ध करुन देण्यासाठी बँक प्रयत्नशील आहे. या संगणकीकरणाचा व्यवसायवृद्धीत नक्की फायदा होईल असा मला विश्वास आहे.

ए.टी.एम. :- बँकेने उरुळीकांचन, हडपसर, वानवडी, आंबेगांव, कोंढवा, सासवड या शाखांमध्ये ए.टी.एम. मशिन बसविले असून त्यास ग्राहकांचा उत्तम प्रतिसाद मिळत आहे. बँकेने ईएमव्ही चिप बेस रुपे डेबीट कार्ड, पॉझ व ई कॉमसह अत्याधुनिक ए.टी.एम. कार्ड सुविधा सुरु केली आहे.

पर्सनलाईज्ड चेक बुक :- बँकेने आधुनिक सुविधा युक्त पर्सनलाईज्ड चेक बुक सुविधा सुरु केली आहे.

पॉझ मशिन :- बँकेच्या व्यावसायिक ग्राहकांकरिता पॉझ मशिन सेवेची सुरुवात करण्यात आली आहे.

वयुआर कोड :- बँकेच्या व्यावसायिक ग्राहकांकरिता वयुआर कोडची सुविधाही चालू केली आहे.

कॅश रिसायकलर मशिन :- बँकेच्या सासवड शाखा येथे ग्राहकांच्या सोयीकरीता २४ तास केव्हाही रोख रक्कम जमा करण्याकरिता कॅश रिसायकलर मशिन बसविण्यात आले आहे.

मुख्य कार्यालय स्थलांतर :- बँकेने मुख्य कार्यालयासाठी नवीन भव्य अशी इमारत विकत घेतली असून तेथे आधुनिक प्रकारचे सर्व सोयीयुक्त फर्निचरचे काम सुरु असून मुख्य कार्यालयाचे स्थलांतर लवकरच करण्यात येईल. बँकेची नवीन वास्तू ही सर्व सभासद खातेदार हितचिंतक यांच्या अभिमानाचे प्रतिक असेल.

संचालक मंडळ :- सन २०२१-२२ या वर्षात संचालक मंडळांच्या एकूण ३२ सभा व विविध समितींच्या एकूण ६७ सभा झाल्या. या सभेत झालेले सर्व निर्णय व कामकाज हे संस्था, सभासद व ग्राहक यांना केंद्रस्थानी मानून एकमताने घेतलेले आहेत, हे मी विशेषत्वाने नमुद करतो.



बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट :- रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशानुसार बँकेने बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटची स्थापना केली आहे.

वैधानिक लेखा परिक्षण :- ३१ मार्च २०२२ अखेरचे वैधानिक लेखापरिक्षणाचे कामकाज मे.कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अॅन्ड असोसिएट्स चार्टर्ड अकौंटंट्स यांनी पूर्ण केले आहे. अहवाल वर्षात सर्व स्तरावर झालेले समाधानकारक कामकाज व आर्थिक प्रगती या पार्श्वभूमीवर त्यांनी बँकेस 'अ' दर्जा दिला आहे.

अंतर्गत लेखा परिक्षण :- ३१ मार्च २०२२ चे अंतर्गत लेखापरिक्षणाचे कामकाज मे. एस व्ही चाबुकस्वार असोसिएट्स यांनी केलेले आहे. त्यांचे वेळोवेळी मौलिक मार्गदर्शन बँकेस मिळाल्याने बँकेने कामकाजात सुधारणा केल्या आहेत.

सेवक प्रशिक्षण :- बँकेतील सर्व सेवकांना पुणे जिल्हा ना.बँक तर्फे प्रशिक्षण देण्यात आले. अहवाल वर्षातील चांगल्या कामगिरीचे श्रेय सर्व सेवकांना दिले पाहिजे. कोणत्याही संस्थेत काम करीत असताना सांघिक भावनेने काम करणे महत्वाचे ठरते, त्यामुळे उद्दिष्टे साध्य होतात आणि अपेक्षित यश मिळते. यामध्ये प्रशिक्षणाचा सिंहाचा वाटा असतो. आपल्या बँकेने निरनिराळ्या श्रेणीतील कर्मचाऱ्यांना पुणे नागरी सहकारी बँक असोसिएशन, आर.बी.आय. यांच्याकडे प्रशिक्षण घेण्यासाठी पाठविले होते. त्याचा फायदा सर्व सेवकांना व बँकेला झाला आहे.

महिलांकरीता मेळावा :- मकर संक्रांतीचे औचित्य साधून बँकेच्यावतीने पहिल्यांदाच महिलांचा हळदी कुंकु समारंभ व स्नेह मेळाव्याचे आयोजन करण्यात आले. याप्रसंगी बँकेचे अनेक मान्यवर महिला सभासद, खातेदार व सेविका यांनी उत्स्फूर्त सहभाग घेतला. या माध्यमातून पुढील काळात बँकेक प्रक्रियेत महिलांचा सहभाग निश्चितच दिसून येईल असा विश्वास आहे.

आभार व कृतज्ञता :- बँकेचे ठेवीदार व सभासद यांनी दिलेला विश्वास व पाठिंब्याबद्दल संचालक मंडळातर्फे मी त्यांचा ऋणी आहे.

सहकार आयुक्त व निबंधक श्री. अनिल कवडे सो. डिस्ट्रीक्ट जॉईंट रजिस्टार डॉ. संजय कुमार भोसले, डीडीआर आनंद कटके, डीडीआर पुणे नारायण आघाव, डीडीआर पुणे ग्रामीण मिलींद सोबले, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक फेडरेशन, महा. राज्य सहकारी बँक असोसिएशन, पुणे जिल्हा नागरी सहकारी बँक असोसिएशन, पुणे जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, आय.डी.बी.आय. बँक, एच.डी.एफ.सी बँक, आय सी आय सी आय बँक, कॅनरा बँक, बजाज अलायन्स इन्शुरन्स कं लि. त्याचप्रमाणे आपल्या पुणे जिल्ह्यातील खासदार, आमदार, स्थानिक नगरसेवक व नेते यांचे वेळोवेळी सहकार्य मिळत असते, त्यांचेही मी आभार मानतो.

तसेच आपले मार्गदर्शक मा. राज्यमंत्री श्री. बाळासाहेब शिवरकर व मा. आमदार श्री जगन्नाथ बापू शेवाळे यांचेही वेळोवेळी मौलिक मार्गदर्शन व सहकार्य मिळत असते, त्यांचेही मी आभार मानतो. तसेच सुकाणू कमिटी सदस्य श्री. दामोदर राऊत (माजी पी.एम.टी. चेअरमन), अॅड. श्री. प्रभाकरतात्या शेवाळे, श्री. शिवाजीराव केदारी, श्री. सदानंद उर्फ बाळासाहेब कोट्रे यांचे आभार !

तसेच नगरसेविका सौ. वैशालीताई बनकर, सौ. मनिषाताई लडकत, सौ. विजयालक्ष्मी हरिहर, नगरसेवक श्री. योगेश ससाणे, श्री. अशोक कांबळे, श्री. संजय घुले, त्याचप्रमाणे माजी नगरसेवक श्री. सोपानदादा गोंधळे, श्री. सुनिल बनकर, सौ. कविताताई शिवरकर, सौ. विजयाताई वाडकर, सौ. भावनाताई केदारी, सौ. सुमनताई फुले, श्रीमती चित्राताई लोंढे याचबरोबर बँकेचे हितचिंतक, अधिकारी, कर्मचारी व बँकेच्या प्रगतीसाठी सहाय्यभूत होणाऱ्या अनेक व्यक्ति व संस्थांचे मी संचालक मंडळाचेवतीने आभार मानतो.

अर्थव्यवस्था आणि समाजव्यवस्था यांची अनोखी सांगड घालून, सुशासनाचा स्विकार करून नवी वैशिष्ट्यपूर्ण अर्थसंस्था निर्माण करून, सामान्यांना मदतीचा हात देणारी 'आपली बँक' असा नावलौकिक बँकेने निर्माण केला आहे, याचा मला सार्थ अभिमान आहे. यापुढील वाटचालीतही आपणा सर्वांचे प्रेम, स्नेह सोबत आहेच ते मी गृहीत धरले आहे.

आपल्या सहकार्याबद्दल, प्रेमाबद्दल संचालक मंडळाच्यावतीने पुनःश्च आभार !

धन्यवाद !

जयहिंद । जय महाराष्ट्र । जय सहकार ।

आपला,
श्री. सुनिल गायकवाड
अध्यक्ष



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

The Member of Sanmitra Sahakari Bank Ltd., Hadapsar, Pune.

Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor

1. We have audited the accompanying financial statements of the SANMITRA SAHAKARI BANK LTD. ("the Bank") as at 31st March 2022 which comprises the Balance Sheet as at 31st March 2022 and the Profit & Loss account and Cash Flow Statement for the year ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of 8 branches audited by us are incorporated in these financial statements.

Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the bank prepared in accordance with the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co operative societies), the guidelines issued by Reserve Bank of India and the guidelines issued by the Registrar of co operative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Bank. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our Audit. We conducted our Audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud and error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the banks' Internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.), the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co operative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- (i) In the case of Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2022;
- (ii) In the case of Statement of Profit and Loss Account of the Profit for the year ended on that date; and
- (iii) In case of the cash flow statement, of the cash flows for the year ended on that date.

Emphasis of Matter

We draw the attention to note no. 11 of notes forming part of accounts of the financial statements which describes uncertainty of impact due to covid-19 pandemic of banks financial performance, which is dependent on future development.

Our opinion is not modified in respect of this matter.



Report on other legal and Regulatory Matters

7. The Balance Sheet and Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with section 29 of the Banking regulation Act, 1949 read with provisions of Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Societies rules, 1961.
8. Subject to the limitations of the Audit indicated in Paragraph 1 to 5 above, and subject to our observations in Section A, B and C of the Main Audit Report and branch audit reports and to the best of our knowledge and according to the information and explanation given to us and as shown by the books of the Bank and read together with the Notes to the accounts we report that:
 - a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit received from the branches.
 - c) The transactions of the Bank, which have come to our notice are within the powers of the Bank.
 - d) The Balance Sheet and Profit & Loss account dealt with by this report, are in agreement with the books of accounts and returns,
 - e) The Accounting standards (except AS 22, and AS 15) adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to banks.
9. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69 (6) of Maharashtra co-operative Societies Rules 1961
10. We further report that for the year under audit, the bank has been awarded "A" classification.

For Kumbhojkar Kulkarni Deshpande and Associates

Chartered Accountants

FRN No. 118911-W



Partner

CA. Prashant S. Deshpande

Mem. No. 129959

Pune, 28 June 2022.

UDIN: 22129959ALVQKQ3074



ANNEXURE

Particulars	Remark
Table no. 1 Whether there are any transactions in contravention to the provisions of Act, Rules & Bye laws. If yes, give details thereof.	Refer Section B of Main Audit Report.
Table no. 2 Whether there are any amounts which are required to be credited in books but not credited?	No such credits
Table no. 3 Whether there are any expenses which are in contravention to the provisions, Rules & Bye laws. If yes, give details thereof.	No such Expenses.
Table no. 3 (A) Whether there are any Overdue loans & other amounts receivable on which no action has been taken for recovery thereof?	Refer part 'B' of our statutory audit report and corresponding list attached.
Table no. 4 Whether there are any bad & thoughtful debts? If yes, give details thereof.	Refer separate list attached herewith.
Table no. 4 (B) Whether there are any bad & thoughtful movable, immovable & other assets? If yes, give details thereof.	Refer our comments regarding investments in part 'B' of our statutory audit report

For Kumbhojkar Kulkarni Deshpande and Associates

Chartered Accountants

FRN No. 118911-W

Prashant S. Deshpande



Partner

CA. Prashant S. Deshpande

Mem. No. 129959

Pune, 28 June 2022.

UDIN: 22129959ALVQKQ3074



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



३१/३/२०२२ अखेरचे

३१/३/२०२१ रु. पै.	भागभांडवल व देणी	रु. पै.	३१/३/२०२२ रु. पै.
	१) भाग भांडवल		
१२,००,००,०००.००	अ) अधिकृत भाग भांडवल ४८,००,००० भाग प्रत्येकी रु. २५/-प्रमाणे		१२,००,००,०००.००
९,४६,३८,९७५.००	ब) वसूल झालेले भाग भांडवल ३८,८९,५६३ भाग प्रत्येकी रु. २५/-प्रमाणे	९,७२,३९,०७५.००	९,७२,३९,०७५.००
३०,४१,९५,४१६.५१	२) राखीव व इतर निधी		३२,१९,७८,९२४.५१
५,७३,७३,४०९.८३	१) वैधानिक राखीव निधी	६,४३,९६,०९३.८३	
७,३२,०९,८८७.९७	२) बुडीत व संशयीत कर्ज निधी	८,५८,०९,८८७.९७	
९,२९,३३,३९५.५९	३) इमारत निधी	९,४०,९७,३९५.५९	
१०,४७,८०२.००	४) लाभांश समतोल निधी	१०,४७,८०२.००	
१९,७८९.००	५) धर्मादाय निधी	१९,७८९.००	
९६,०००.००	६) शाखा डेव्हलपमेंट निधी	९६,०००.००	
२,७०,०६५.००	७) सभासद कल्याण निधी	२,६७,८६५.००	
१,३८,०९,९९९.००	८) गुंतवणूक घसारा निधी	१,३८,०९,९९९.००	
६४,८७,०००.००	९) उत्पादक जिंदगीसाठी संभाव्य तरतुद	७०,१२,०००.००	
४,७२,५८,९६९.००	१०) जिंदगी मुल्यांकन निधी	४,२५,३३,०६५.००	
४९,२५,८७५.००	११) गुंतवणूक चढउतार निधी	४९,२५,८७५.००	
३८,०२,०००.००	१२) संगणक डेव्हलपमेंट निधी	४०,३७,०००.००	
२,२५,०००.००	१३) सेवक कल्याण निधी	२,२५,०००.००	
२३,४९,०००.००	१४) शिक्षण निधी	२४,७४,०००.००	
४,०३,२४९.००	१५) स्पेशल बी.डी.डी.आर.	४,०३,२४९.००	
८,००,०००.००	१६) निवडणूक निधी	१०,००,०००.००	
२,३२,३०,२६,९५०.५१	ठेवी व इतर खाती		२,६०,१२,७९,४३७.४२
१,६५,२२,६३,३१७.९५	अ) टर्म डिपॉझिट	१,९१,९८,५३,७१२.९५	
१,३४,६४,८८,७६९.९५	१) मुदत ठेव	१,७४,८८,९६,४८५.९५	
२,५०,०९,८२३.००	२) पुनर्गुंतवणूक ठेव	३,८९,८४,३९५.००	
३,६३,३९,३२५.००	३) रिकरिंग ठेव	२,९९,३४,०२३.००	
४,३९,०३३.००	४) सन्मित्र ठेव योजना (पुनर्गुंतवणूक)	४,३९,०३३.००	
२,९८,३५४.००	५) सन्मित्र बालसमृद्धी योजना	०.००	
२४,३७,०४,०२९.००	६) सन्मित्र विशेष ठेव योजना	१९,०४,८७,७७६.००	
५६,१३,९६,९९०.१२	ब) बचत ठेव	५९,१०,३२,९९९.२९	
५६,०८,९९,६७३.६२	१) बचत ठेव	५९,०५,६२,७९७.५६	
९९,८३६.५५	२) सन्मित्र किशोर बचत योजना	७९,९९८.६९	
११९.००	३) बेसिक सेविंग बँक डिपॉझिट	११५.००	
३,२८,५६३.००	४) दैनंदिन ठेव	१,५५,९६३.००	
१,५६,८०५.९५	५) वेतन बचत ठेव	२,३४,२०५.९२	
१०,९३,६६,६४२.४४	क) चालू ठेव	९,०३,८४,७२५.१८	
१०,९३,४८,९४९.७९	१) चालू ठेव	९,०२,६२,५५८.८७	
७,५४९.६५	२) क्रेडिट बॅलन्स ईन सी सी अकाउंट	१,१२,००७.३१	
८,७९०.००	३) सुरक्षा ठेव	८,७९०.००	
१,४४९.००	४) एसक्रो अकाउंट	१,४४९.००	
०.००	घेतलेली कर्जे		०.००
१४,८२,१०,८७९.३७	४) थकीत व्याज निधी	१७,००,७९,४०२.४०	१७,००,७९,४०२.४०
३,८३,६०४.००	५) देणे व्याज		३,७९,०४९.००
३,८३,६०४.००	अ) ठेवीवरील देणे व्याज	३,७९,०४९.००	
२,८७,०४,५५,८२५.३९	बेरीज पुढील पानावर		३,९९,०९,३९,८८०.३३



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



ताळेबंद पत्रक

३१/३/२०२१ रु. पै.	जिंदगी व येणे	रु. पै.	३१/३/२०२२ रु. पै.
२०,१३,४९,३७९.९७	१) रोख व बँकेतील शिल्लक		२२,८९,८५,५०९.४०
१,९६,८९,६३५.५७	१) हातातील रोख रक्कम	२,०५,६६,४६३.२३	
२०,१४,८४७.०८	२) पु.जि.म.सह.बँक, हडपसर, चालू ठेव	६४,२४,०३६.०८	
२,६९,७५,९४९.६४	३) पु.जि.म.सह.बँक, बीजे रोड, चालू ठेव	३,२०,९६,३३९.५२	
२२,५३,२४४.८८	४) महा.रा.सह. बँक, मुंबई चालू ठेव	३८,८८,३६०.८७	
७,५३,२९,९२५.४९	५) आय.डी.बी.आय हडपसर चालू ठेव	६,९०,८९,४४३.०५	
४,३८,६२,९५६.४४	६) एच.डी.एफ.सी.पुणे चालू ठेव	८,६८,६२,००२.७९	
१०,२३८.५०	७) स्टेट बँक ऑफ इंडिया ग्राच्युटी खाते	१०,२३८.५०	
३९,२७,३५०.३७	८) एच.डी.एफ.सी. (ATM) चालू ठेव	२९,९९,०९७.९४	
६७,९९,७००.००	९) ए.टी.एम कॅश	५६,०९,६००.००	
२,९७,९४,३९२.००	१०) आय सी आय सी आय बँक चालू ठेव	१,००,४४,०६७.५०	
२,९९,९४०.००	११) कॅनरा बँक चालू ठेव	२,९९,९४०.००	
८९,९८,९८,३२३.००	२) गुंतवणूक		९,०४,५९,८७,९९२.००
६४,८०,०५,४०९.००	अ) केंद्र व राज्य सरकारचे कर्जरोखे	७४,५४,५९,०८९.००	
१,२९,०००.००	ब) शेअर्समधील गुंतवणूक	१,२९,०००.००	
१,०००.००	अ) एम.एस.सी.बँक शेअर्स	१,०००.००	
१,२०,०००.००	ब) पी.डी.सी.सी.बँक शेअर्स	१,२०,०००.००	
६,८०,००,०००.००	क) जिल्हा सहकारी बँक	६,८०,००,०००.००	
६,८०,००,०००.००	१) दीर्घ मुदत	६,८०,००,०००.००	
१८,३५,७९,९२२.००	ड) इतर बँकेतील गुंतवणूक	१६,९४,९०,२८८.००	
०.००	१) टी.जे.एस.बी. सहकारी बँक लि.	२,००,००,०००.००	
३,९९,९९,९९८.००	२) सारस्वत बँक लि.	३,९९,९९,९९८.००	
४,२५,००,०००.००	३) सूर्योदय स्मॉल फायनान्स बँक लि.	३,५०,००,०००.००	
१,९९,९९,९९९.००	४) एक्विटास स्मॉल फायनान्स बँक लि.	०.००	
२५,८९,८४२.००	५) एच.डी.एफ.सी.ए.टी.एम.डिपॉझिट	२६,६५,४५४.००	
३,४०,९८,३०४.००	६) आय.डी.बी.आय बँक	४,९३,८५,८९५.००	
४,४३,९९,७७९.००	७) फिनकेअर स्मॉल फायनान्स बँक लि.	२,२३,५९,०२९.००	
०.००	ई) कॉल मनी डिपॉझिट (आय.डी.बी.आय व जना बँक)	६,२०,००,०००.००	
२,००,०००.००	फ) एम.एस.ई.डी.सी.एल.बील कलेक्शन सिक्कुरिटी	२,००,०००.००	
०.००	ग) सेरसाई डिपॉझिट	४,८२३.००	
१,४६,७६,९७,९६८.८५	३) कर्जे		१,६०,२८,३०,९३२.६५
४४,९९,४७,०९६.७३	अल्प मुदतठेव व कॅश क्रेडीट कर्जे	४४,९८,२८,५४४.३४	
१२,७०,९३,५७४.००	अ) मुदत ठेव कर्जे	१३,४८,६३,०२०.००	
२,९५,५४,९९४.००	१) पुनर्गुंतवणूक कर्जे	८५,९६,३९८.००	
१०,५४,५९,४६०.००	२) मुदत ठेव कर्जे	१२,६२,६६,७०२.००	
२४,८९,४०,५७३.८६	ब) कॅशक्रेडीट	२४,८०,४६,३४९.८९	
६,५९,५२,९०२.८७	क) सोने तारण कर्जे	५,८८,७९,९३६.४५	
४०,०४६.००	ड) एन.एस.सी तारण कर्जे	४०,०४६.००	
२,५६,८९,३७,६६३.८२	बेरीज पुढील पानावर		२,८७,७०,०२,८२६.०५



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



३१/३/२०२२ अखेरचे

३१/३/२०२१ रु. पै.	भागभांडवल व देणी	रु. पै.	३१/३/२०२२ रु. पै.
२,८७,०४,५५,८२५.३९	बेरीज मागील पानावरील		३,९९,०९,३९,८८०.३३
०.००	शाखा जुळवणी		०.००
०.००	वसुलीस स्विकारलेली बिले	०.००	०.००
२,९२,०६,७३०.५७	६) इतर देणी		४,३३,२२,२०३.६९
७,७४,५००.००	१) ऑडीट फी	५,९६,०२७.००	
१२,४९,३७०.००	२) सानुग्रह अनुदान आणि भत्ते	१,६८,४५८.००	
७,०४,४३९.५०	३) अनामत देयता	१,९३,९९,७०८.७६	
८,७७,३५२.५३	४) डी.डी.आणि पे ऑर्डर देयता	२६,३४,७९७.५४	
११,२९,३५५.००	५) लाभांश देयता	१२,२३,६९९.००	
८,०६,९७५.३९	६) इतर देयता	९,९७,७४०.२५	
२,०४,३०,०००.००	७) आयकर तरतुद	२,३६,२०,०००.००	
३,७५,९९३.००	८) टी.डी.एस.देयता	५३,७२५.००	
५,३८,४९४.००	९) भविष्य निवाह निधी	६,४६,३५२.००	
४७,८८६.००	१०) टेलीफोन बिल देयता	३२,९८०.००	
२,०८,०६६.००	११) मालमत्ता कर देयता	७,७९,७५४.००	
४,०४,६९९.५०	१२) आगाऊ कमिशन	२,०८,८३९.५५	
१२,८००.००	१३) व्यवसाय कर देयता	१६,०००.००	
४७,०००.००	१४) आयकर तरतुद	४७,०००.००	
१,८५,८९०.००	१५) आगाऊ उत्पन्न	०.००	
७२,९२३.००	१६) वीज बिल देयता	७०,४९३.००	
२,८८,३२२.८२	१७) वस्तू व सेवा कर देयता	४,०९,६०९.९५	
१०,७०,५९९.८३	१८) ए.टी.एम. अडजेस्टमेंट खाते	५,८५,९२३.६४	
१,७९,९४,७७८.३३	७) नफा - तोटा		५०,३५,०३७.१०
३,४८९.८९	अ) गतवर्षाचे तालेबंद प्रमाणे शिल्लक नफा	७७८.३३	
०.००	ब) वजा तोटा	०.००	
१,७९,९९,२९६.५२	क) चालू वर्षाचा नफा	५०,३४,२५८.७७	
२,९९,७६,५७,३३४.२९	एकूण		३,२३,९२,९७,१२१.१२
३,६३,७९,६४८.४०	हमी पोटी संधाव्य देयता		२,८५,६९,२७८.५४
३,०३,९४,७२०.००	बँक गॅरंटी	१,७९,४९,९५८.००	
५९,७६,९२८.४०	डिपॉझिट एज्युकेशन अवेअरनेस फंड	१,९४,९९,३२०.५४	

* संचालक मंडळ *

श्री. सुहास आदमाने

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. चंद्रकांत ससाणे
श्री. जयसिंग गोंधळे
श्री. दिलीप टकले
सौ. शुभांगी कोद्रे

श्री. भरतलाल धर्मावत

व्हा. चेअरमन

श्री. यशवंतराव साळुंखे
श्री. रमेश काकडे
श्री. प्रशांत तुपे
सौ. रेश्मा हिंगणे

श्री. सुदामराव जांभुळकर
श्री. गणेश फुलारे
श्री. संभाजी हाके
श्री. सुनिल होले

श्री. सुनिल गायकवाड

चेअरमन

श्री. संजय शेवाळे
श्री. लक्ष्मण कोद्रे
श्री. अभिजित शिवरकर
श्री. विजय राऊत



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



ताळेबंद पत्रक

३१/३/२०२१ रु. पै.	जिंदगी व येणी	रु. पै.	३१/३/२०२२ रु. पै.
२,५६,८९,३७,६६३.८२	बेरीज मागील पानावरील		२,८७,७०,०२,८२६.०५
३९,६२,५५,५४६.९६	इ) मध्यम मुदत कर्ज	५०,९९,७५,५९४.०६	
३६,९२,२३,३३०.५९	मध्यम मुदत (तारणी)	४५,७४,९७,९६६.०८	
३,५०,३२,२९६.३७	मध्यम मुदत (विनातारणी)	४,४४,७७,६२७.९८	
६२,९४,९५,३२५.९६	ई) दीर्घ मुदत (तारणी) कर्ज	६५,९०,२५,९९४.२५	
०.००	वसुलीस पाठविलेले बिले	०.००	०.००
०.००	४) शाखा जुळवणी	०.००	०.००
१६,७२,१२,१२३.३७	५) येणे व्याज		१९,१९,३२,२४२.४०
१४,८२,९०,८७९.३७	अ) थकीत व्याज येणे	१७,००,७९,४०२.४०	
९३,३४,०९५.००	ब) गुंतवणुकीवरील	९,९२,८४,४४२.००	
९६,६७,९४९.००	क) मुदत ठेवीवरील	९७,७६,३९८.००	
१३,३५,७९,७९९.५८	६) स्थावर मालमत्ता आणि बिल्डींग		१२,७९,७०,४०६.०४
१,४९,५३९.००	अ) स्थावर मालमत्ता	१,४९,५३९.००	
१३,३४,३८,२६०.५८	ब) बिल्डींग	१२,७०,२८,८७५.०४	
१,५६,८९,३०८.०९	७) फर्निचर, डेड स्टोक, लॉकर, संगणक आणि इतर		१,२६,२४,००५.५९
५५,०६,५२३.४६	१) फर्निचर	४९,५५,८६९.४६	
४०,३२,२६९.३०	२) डेड स्टॉक	३७,८६,३४०.८०	
४५,६६,५३७.७७	३) संगणक	२४,८८,०८९.७७	
३,९८,७३३.००	४) वाहने	२,५४,९८६.००	
१२,५८,७९४.५६	५) सेफ डिपॉझिट लॉकर	११,३२,८४२.५६	
६,५३०.००	६) ग्रंथालय	५,८७७.००	
३,२२,३८,४४७.४३	८) इतर येणी (जिंदगी)		३,१३,६७,६४९.०४
२४,५४०.००	१) टेलिफोन डिपॉझिट	२६,६८०.०९	
४,००,४७२.८९	२) स्टॉक ऑफ स्टेशनरी	३,३५,२०९.८६	
७४,५४६.००	३) महा. वितरण डिपॉझिट	१,२९,०९५.८४	
११,८५७.००	४) कोर्ट फी स्टॅम्प	८,९४३.००	
१०,७९,३०८.४२	५) आगाऊ केलेला खर्च	१२,९४,८०९.५६	
१,९२,७२२.९५	६) इतर येणी	७३,८२५.४९	
२,६७,९५५.३८	७) टी.डी.एस. येणे	२,६९,०२९.९०	
२,७०,२५,०००.००	८) आगाऊ भरलेला आयकर	२,६४,६५,९८०.००	
८,५९,०००.००	९) दिवाळी अॅडव्हान्स	१०,९९,०००.००	
१,४९,०९३.००	१०) डेफर्ड टॅक्स तरतुद	१,४९,०९३.००	
४,३६,०८५.००	११) अॅडव्हान्स खाते	६,९६,२७०.००	
४,८२,७८४.००	१२) मेडिकलेम अॅडव्हान्स	५,४९,५७७.००	
०.००	१३) महा.वितरण कमिशन येणे	१४,९७७.०४	
५,६०,७७६.९६	१४) जीएसटी रीसिवेबल	५,०५,०७४.४२	
१३,२६४.९८	१५) जीएसटी ऑन टीडीएस रीसिवेबल	७,०४४.८०	
६,६९,९२९.६५	१६) कर्ज एक्स-ग्रेसीया रीसिवेबल	०.००	
२,९९,७६,५७,३३४.२९	एकूण		३,२३,९२,९७,१२९.१२

स्थळ : पुणे दिनांक : २८/०६/२०२२
तपासले, सोबत दिलेल्या शेन्यास अनुसरून बरोबर आहे.

स्थळ : पुणे दिनांक : २५/०५/२०२२
तपासले, सोबत दिलेल्या शेन्यास अनुसरून बरोबर आहे.

कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अँड असोसिएट्स
चार्टर्ड अकॉउंट, वैधानिक हिशोब तपासणीस
F.R.No. 118911-W Mem No. 126720

एस.व्ही. चाबुकरवार असोसिएट्स
चार्टर्ड अकॉउंट, स्थानिक लेखापरिक्षक
F.R.No. 101625-W Mem No. 113736



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



३१/३/२०२२ अखेरचे

३१/३/२०२१ रु. पै.	खर्च	रु. पै.	३१/३/२०२२ रु. पै.
१४,६६,००,५२०.७०	१) दिलेले व्याज		१४,७५,२३,२३३.००
१४,६५,७५,०५४.७०	१) ठेवीवरील व्याज	१४,७५,२३,२३३.००	
२५,४६६.००	२) कर्जावरील व्याज	०.००	
४,४२,३५,८३९.००	२) नोकर पगार व भत्ते		५,१५,८५,८७७.००
४,०८,६३,४९०.००	अ) पगार, सानुग्रह अनुदान आणि इतर	४,७६,३२,३७३.००	
३९,८०,२५९.००	ब) प्रा.फंड वर्गणी	३७,४६,९४९.००	
१,९२,०९०.००	क) प्रा.फंड व्यवस्थापन खर्च	२,०६,५५५.००	
१,७७,६६०.००	३) संचालक मंडळ भत्ते व मिटींग खर्च	२,७४,९५०.००	२,७४,९५०.००
९५,१०,७९९.१०	४) भाडे, कर, विमा, वीज इ.		१,०४,६३,५४०.४७
३७,६९,४३२.००	अ) ऑफिस जागा भाडे	३९,६०,०००.००	
३८,७३,७९२.९०	ब) विमा (DICGC)	४३,०३,६७९.७७	
१०,६३,६३९.००	क) वीज बिल	१०,९२,७३७.७०	
७,७०,०३६.००	ड) मालमत्ता कर	१०,६५,२२३.००	
४९,९००.००	ई) सोसायटी मॅटेनन्स	४९,९००.००	
१५,८५,६४९.८४	५) पोस्टेज व टेलिफोन		२०,०५,६२२.२३
१,९६,२७९.७८	अ) पोस्टेज व टेलिग्राम	१,४४,५५२.३२	
१४,६९,३६२.०६	ब) टेलिफोन बिल	१८,६१,०६९.९१	
९७,८४०.००	६) लिगल चार्जेस	१,६८,०००.००	१,६८,०००.००
१२,३९,७५५.००	७) ऑडीट फी	११,१७,०१४.१५	११,१७,०१४.१५
५४,५२,५६७.७२	८) मालमत्तेची दुरुस्ती व झीज		५३,५९,५०८.५२
४९,४३,८७७.०४	अ) घसारा	४९,९६,५४९.५०	
५,०८,६९०.६८	ब) दुरुस्ती	४,४२,९६७.०२	
५,२७,८३६.१४	९) स्टेशनरी, छपाई व जाहीरात		८,०७,०३५.०५
४,४४,६३९.९४	अ) स्टेशनरी व छपाई	७,०७,८३५.०५	
८३,२०५.००	ब) जाहीरात	९९,२००.००	
१,३३,०३,०३९.०८	१०) इतर खर्च		१,२९,४८,८४३.८८
१९,०९,९३७.८२	१) ऑफिस व इतर खर्च	२२,९२,३३७.२६	
१,०७,४२५.००	२) प्रवास खर्च	१,४७,३८९.००	
२,८८,५३०.९४	३) वार्षिक सभा खर्च	३,९८,६७८.२२	
२९,९४५.००	४) दैनंदिन ठेव कमिशन	०.००	
३,९२,४६९.३३	५) वार्षिक वर्गणी	३,५०,७०७.००	
३५,४७६.२२	६) क्लिअरिंग चार्जेस	५९,२७६.००	
९९,९०९.९७	७) वाहन दुरुस्ती व देखभाल खर्च	९,७५,३४५.४६	
५८,२४२.९८	८) टायपिंग आणि झेरॉक्स	९२,०३२.००	
४४,५००.००	९) प्रशिक्षण व परिषद खर्च	४९,९९४.००	
१५,७६,६३५.००	१०) गुंतवणूक अमोरटायझेशन	१३,४५,५७०.००	
२२,२७,३९,४९०.५८	बेरीज पुढील पानावर		२३,२२,५३,६२४.३०



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



नफा-तोटा पत्रक

३१/३/२०२१ रू. पै.	उत्पन्न	रू. पै.	३१/३/२०२२ रू. पै.
२२,९६,९९,३२६.३०	१) जमा व्याज		२३,९९,०६,५२७.५३
१७,०८,३२,७४०.४०	अ) कर्जावरील	१७,७०,६०,४४०.५४	
३,७५,१२,१९८.९०	ब) सरकारी रोख्यांवरील व्याज	४,५८,२६,८६३.९९	
२,०३,४३,३१९.००	क) मुदत ठेवीवरील व्याज	१,४८,२३,०१९.००	
१०,०३,०६८.००	ड) कॉल मनी डिपॉझीट वरील व्याज	१३,९६,२०४.००	
१९,१२,७१४.००	२) कमिशन आणि इतर		२९,९६,२१७.२८
१९,१२,७१४.००	अ) कमिशन	२९,९६,२१७.२८	
२,००,२३,६६६.८०	३) इतर उत्पन्न		१,३८,५५,९३८.२६
०.००	१) शेअर्स वरील लाभांश	९,७००.००	
३,०९,८७५.००	२) फॉर्म फी	४,४७,८०७.५०	
८,३३,७८४.३९	३) इन्सीडेंशल चार्जेस	१०,७५,८१७.७९	
३,२२,३५०.००	४) लॉकर्स भाडे	३,५७,७५०.००	
२७,२०,९७३.७५	५) छाननी फी	४६,००,६७२.७०	
६८,२४१.००	६) व्हीजीट फी	१,२७,४७१.००	
५७,९५०.००	७) ट्रेड सर्टिफिकेट	६७,०३०.००	
१०,२२,७०३.५९	८) इतर उत्पन्न	१२,४७,४८७.८९	
५,२९,८४६.८३	९) इन्शुरन्स हँडलिंग चार्जेस	८,२८,९०८.६९	
६,९७,५७६.२०	१०) बँक गॅरंटी कमिशन	४,८९,११५.७८	
१,१२,१८,७५०.००	११) प्रोफिट ऑन सेल ऑफ जी.ओ.आय	५,५५,०००.००	
१,०१,३५१.६८	१२) छपाई उत्पन्न	१,२५,९७४.४९	
२०,१५,५८२.४४	१३) एनपीसीआय ट्रन्झक्शन फी	१९,०४,७०६.६८	
१७,२०४.००	१४) पोस्टेज चार्जेस	३८,८६८.००	
१,०६,०००.००	१५) सिबिल चार्जेस	२,२४,७५०.००	
९,४७८.००	१६) वसुली खर्च जमा	२,७६,९९३.००	
०.००	१७) इन्कमटॅक्स रिफंड वरील जमा व्याज	१३,१०,६४४.००	
०.००	१८) ए.टी.एम. ट्रान्झाक्शन चार्जेस	८,४१०.००	
०.००	१९) मालमत्ता विक्रीतील नफा	१,५८,८३०.९८	
२३,५०,०००.००	कोव्हिड १९ प्रोव्हीजन रिटर्न बँक	०.००	०.००
२५,३९,७७,७०७.१०	बेरीज पुढील पानावर		२५,५०,७७,८८३.०७



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



३१/३/२०२२ अखेरचे

३१/३/२०२१ रु. पै.	खर्च	रु. पै.	३१/३/२०२२ रु. पै.
२२,२७,३१,४१०.५८	बेरीज मागील पानावरील		२३,२२,५३,६२४.३०
१,७२,०००.००	११) सल्लागार फी	१,३७,३००.००	
६७,२८३.००	१२) सर्व्हिस चार्जेस	१३,४५०.००	
१,५५,९२४.१६	१३) समारंभ खर्च	२,५६,१९५.३८	
६,७८,१६४.७४	१४) वार्षिक देखभाल खर्च	७,५४,६२५.१०	
१,६८५.२१	१५) इतर खर्च	३,६४७.४८	
०.००	१६) रिकव्हरी खर्च	३,०१,१८३.००	
५,६०,३०८.७८	१७) ए.टी.एम.खर्च	४,८२,२०७.४४	
१०,८९,०२५.००	१८) सेवक पगार (कंत्राटी)	३,०८,१६६.००	
२,८३,८५३.००	१९) इंधन खर्च	३,१०,८६६.००	
९,७२,०००.००	२०) सी.बी.एस.खर्च	१०,२२,०००.००	
३,५७,१०९.५०	२१) एन.पी.सी.आय फी	५,५४,८५३.५७	
१,०३,५३४.७१	२२) सिविल खर्च	१,४०,७७१.०२	
७,००,०००.००	२३) कॉंटीजंट असेट प्रोव्हिजन	५,२५,०००.००	
३,६००.००	२४) वर्गणी	३,७४४.००	
२५,६५०.००	२५) बँक गॅरंटी चार्जेस	२७,१५४.३३	
१,०२,१६३.२६	२६) जीएसटी खर्च	०.००	
८,५९,८५५.२६	२७) परतावा न मिळालेला ५०% जी एस टी	११,४२,४८७.६२	
२६,१९,५९४.००	२८) इनकम टॅक्स पेड	१७,६८,५९०.००	
२६,३९४.००	२९) देणगी	०.००	
७९,४२३.००	३०) मालमत्ता विक्रीतील घट	११,१६६.००	
०.००	३१) सेरसाई खर्च	१५०.००	
०.००	३२) सॉफ्टवेअर हायर चार्जेस	४,४१,९५८.००	
११,७५,०००.००	अ) कोविड-१९ तरतुद	०.००	०.००
९४,३०,०००.००	ब) आयकर तरतुद	५१,९०,०००.००	५१,९०,०००.००
२६,५०,०००.००	क) बी.डी.डी.आर. तरतुद	१,२६,००,०००.००	१,२६,००,०००.००
१,७९,९१,२९६.५२	चालू वर्षाचा नफा तालेबंद वर्ग		५०,३४,२५८.७७
२५,३९,७७,७०७.१०	एकूण		२५,५०,७७,८८३.०७

* संचालक मंडळ *

श्री. सुहास आदमाने

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. चंद्रकांत ससाणे
श्री. जयसिंग गोंधळे
श्री. दिलीप टकले
सौ. शुभांगी कोद्रे

श्री. यशवंतराव साळुंखे
श्री. रमेश काकडे
श्री. प्रशांत तुपे
सौ. रेश्मा हिंणणे

श्री. भरतलाल धर्मावत

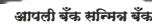
व्हा. चेअरमन

श्री. सुदामराव जांभुळकर
श्री. गणेश फुलारे
श्री. संभाजी हाके
श्री. सुनिल होले

श्री. सुनिल गायकवाड

चेअरमन

श्री. संजय शेवाळे
श्री. लक्ष्मण कोद्रे
श्री. अभिजित शिवरकर
श्री. विजय राऊत



नफा-तोटा पत्रक

[illegible]

स्थळ : पुणे दिनांक : २८/०६/२०२२
तपासले, सोबत दिलेल्या शेन्यास अनुसरून बरोबर आहे.

स्थळ : पुणे दिनांक : २५/०५/२०२२
तपासले, सोबत दिलेल्या शेन्यास अनुसरून बरोबर आहे.

कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अँड असोसिएट्स
चार्टर्ड अकाँटंट, वैधानिक हिशोब तपासणीस
 F.R.No. 118911-W Mem No. 126720

एस.व्ही. चाबुकस्वार असोसिएट्स
चार्टर्ड अकौंटेंट, स्थानिक लेखापरिक्षक
 F.R.No. 101625-W Mem No. 113736



NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2022 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE

I. 1. OVERVIEW

Sanmitra Sahakari Bank Ltd. ("the bank") was established on 4th November, 1972. The bank is a urban co-operative bank having 8 branches in Pune District of Maharashtra state as on 31st March, 2022.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949, and the Co-operative Societies Act 1960, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Accounting Convention

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost convention and going concern basis.

2. Revenue Recognition

Items of income are accounted on accrual basis except for the following:

- Interest and other income on Advances classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directive issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.
- Commission and other related income are fully recognized as income on realization.
- Locker rent is charged to customers for locker facility is provided by bank. income are fully recognized as income on realization
- Dividend is recognized as income when right to receive payment is established by the date of Balance Sheet.
- Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.
- Income from referral business is recognized as and when the relevant amount is received from agency/vendor.

3. Investments

- The Bank has classified the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks. Accordingly, classification of investments in government securities for the purpose of valuation is done under the following categories:
 - Held to Maturity (HTM)
 - Available for Sale (AFS)
 - Held for Trading (HFT)
- Investments are classified under following five heads for disclosure in Balance Sheet as per RBI guidelines -
 - Central & State Government Securities
 - Other Approved Securities
 - Shares of Co-op. Banks
 - Units of Mutual Fund and other approved bonds.
 - Investment in Term Deposits with other banks.
- Investments purchased under HTM category are accounted at cost. Premium, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
- Investments under "HFT" and "AFS" categories are marked to market on the basis of guidelines issued by the RBI. While net depreciation, if any, under each of the categories has been provided for, and net appreciation, if any, has been ignored.
- Shares of co-operative Banks are valued at cost.
- Investments in quoted mutual funds are valued as per stock exchange quotations. Investments in non-quoted mutual funds are valued in line with RBI guidelines on the basis of latest repurchase price declared by mutual funds or Net Asset Value (NAV).
- The transfer of investments from one category to another is done at lower of the acquisition cost/book value/market value on the date of transfer and the depreciation, if any, fully provided for.
- Treasury Bills under all the classifications are shown at carrying cost.
- Broken period interest on investments is treated as revenue item. Brokerage, Commission etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

4. Advances & Provision for Advances

- Advances are disclosed net of write off & further disclosed into short term, medium term & long term.
- Advances are classified into Standard, Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time.
- Provision on Advances categorized under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under:



Category	Provision (%)
Direct advances to Agricultural and SME Sectors	0.25
Commercial Real estate loans	1.00
CRE - RH	0.75
Other advances	0.40

5. Property Plant & Equipment (PPE) & depreciation:

- Property Plant and Equipment other than premises of the bank are stated in balance-sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates. Subsequent expenditure incurred on assets put to use is capitalized only when it increases the future benefit/ functioning capability from / of such assets.
- The surplus arising out of revaluation of premises carried out is credited to the Revaluation Reserve in the Balance Sheet.
- Subsequent costs are included in carrying amount of asset or recognized as separate asset, as appropriate only when it is probable that future economic benefit associated with the item will flow to the entity and the cost can be measured reliably.
- The rates of depreciation and method of charging depreciation are as under:

Sr. No.	Description of Fixed Asset	Method of Charging Depreciation	Depreciation %
1	Building	WDV	5
2	Furniture & Fixture	WDV	10
3	Machinery	WDV	15
4	Vehicles	WDV	15
5	Electrification	WDV	10
6	Library	WDV	10
7	Computers and Software's	SLM	33.33

There is no change in the rate of depreciation during the financial year.

- Premises are stated at aggregate of revalued amounts as at 31st March, 2020 and additions during the financial year at historical cost. The proportionate depreciation on account of revaluation is debited to 'Revaluation Reserve Account'.

6. Employee Benefits - AS 15

a. Provident Fund:

It is a defined contribution scheme. The eligible employees of the bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where, both the employee and the bank contribute monthly at a stipulated rate to the government provident fund. The bank recognizes such contributions as an expense to Profit and Loss account in the period in which employee renders the related service.

b. Gratuity:

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. The plan provides for lump sum payments to employees upon death while in employment or on separation from employment after serving for the stipulated years mentioned under 'The Payment of Gratuity Act, 1972'. Accordingly bank has taken a group gratuity policy with LIC for the payment of gratuity to the employees.

c. Leave Encashment:

Bank has taken a group gratuity policy with LIC for the payment of gratuity to the employees which also covered leave encashment.

7. Segment Reporting - AS 17

In accordance with the guidelines issued by RBI, Segment Reporting is made as under:

- Treasury segment primarily consists of all investment portfolio, interest earnings on investment portfolio and profit/loss on sale of investments. The expenses of this segment consists of commission or other incidental expenses as well as depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.



- b. Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury operations.

Segment information is prepared in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the bank as a whole.

8. Taxation - AS 22

- a. Tax expense comprises both deferred and current taxes. Current income tax is measured at the amount expected to be paid to the tax authorities in accordance with the Indian Income Tax Act, 1961. Deferred Income Tax reflect the impact of current year timing differences between taxable income and accounting income for the year and reversal of timing differences of earlier years.
- b. Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on timing differences between taxable income & accounting income that originate in one period and is capable of reversal in subsequent period. DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that asset can be realized in future. Income of unabsorbed depreciation, carried forward losses under tax laws, deferred tax asset is recognized only to the extent that there is virtual certainty supporting by convincing evidences. These are reviewed at each Balance Sheet date and appropriately adjusted to reflect the amount that is reasonably/virtually certain to be realized.
- c. Current tax is debited to the Profit and Loss account. The impact of changes in DTA and DTL is recognized in the Profit and Loss account.
- d. DTAs are reassessed at each reporting date, based upon management's judgment as to whether the realization is reasonably certain.

9. Provisions, Contingent liabilities and Contingent Asset - AS 29

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of Property, Plant and Equipment and are determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is:

- a. A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or
- b. A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made

When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

10. Investment Fluctuation Reserve (IFR)

The bank maintains Investment Fluctuation Reserve (IFR) on AFS and HFT Investment Portfolio as per the extant RBI guidelines.

11. Accounting of Goods & services Tax

The eligible GST input credit, is accounted for in the books in the period in which the underlying service or goods received are accounted and when there is reasonable certainty in availing / utilising the credits.





III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2022

1. The income from referral business for the period April 2021 to March 2022 is as follows

Sr. No.	Nature of Income	2021-2022
1	Commission from selling of products of Bajaj Allianz General Insurance Co. Ltd.	824912.93
2	Commission from selling of products under PMJJBY Scheme	3995.76
Total		828908.69

2. Prior Period Items - AS 5

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

3. Primary Segment Reporting (By Business Segments)- (AS- 17)

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	620.46	1770.61	2391.07
Segment Cost	0.00	1475.23	1475.23
Unallocated Income	0.00	0.00	159.71
Operating Profit / Loss			1075.55
Unallocated Expenses	-	-	973.31
Net Result	-	-	102.24
Income Tax	-	-	51.90
Net Profit	-	-	50.34
Other Information			
Segment Assets	10451.87	16028.30	26480.17
Unallocated Assets	0.00	0.00	5912.80
Total Assets			32392.97
Segment Liabilities	0.00	26012.71	26012.71
Capital Employed	0.00	0.00	4242.53
Unallocated Liabilities	0.00	0.00	2137.73
Total Liabilities			32392.97

These segments have been reported considering the nature of products or services, the class of customers for the products or services, different risks and returns attributable to them, organizational structure and internal management information system.

Secondary Segment Information: Bank operates only in one geographical area, hence separate information regarding secondary segment i.e. geographical segment is not given.

4. Related Party Disclosures (AS-18)

Related parties transactions Disclosures required under Accounting Standard 18- Key Management Personnel - Mr. S. V. Admane - Chief Executive Officer
The details of transactions with Key Management Personnel are not given in view of the R.B.I. Circular dated 29th March, 2003.

5. Deferred Tax (AS - 22)

Bank has not followed AS-22.





6. Details of computer software other than internally generated- (AS- 26):

The details of computer software included in the Fixed Assets block of "Computer & Hardware" are as follows

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening Balance of Software (Intangible assets)	0.00
Add: Additions during the year	0.00
Less: Amortization during the year	0.00
Closing Balance of Software (Intangible assets)	0.00

7. Impairment of Assets - AS 28

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 issued by the ICAI is required

8. Contingent Liabilities AS -29

a. Contingent liabilities in respect of Bank guarantees, Letters of credit, Forward contracts etc

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Bank Guarantees	171.50
Letters of Credit (LC + Buyer's Credit)	0.00
Forward Exchange contracts Purchase / Sale	0.00
Others - Depositors' Education Awareness Fund	114.11
Total	285.61

b. Claims not acknowledged as debts

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
On account of Income tax Demand (Gross)	-
On account of Service Tax	-

c. Contingent Liabilities - Others

In terms of DBOD Circular No. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14 dated May 27, 2014, the Bank has transferred all credit balances amounting to Rs. 114.11 Lacks (as mentioned in sub-clause i) to viii) in Clause 3 of DEAF Scheme 2014) maintained with the Bank which have not been in operation for 10 years or more. The required disclosure as per the said circular is as under:

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening balance of amounts transferred to DEAF	59.77
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	54.59
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.25
Closing balance of amounts transferred to DEAF	114.11

The Bank has paid Rs. 25154/- to customers / depositors towards the said deposits which have remained unclaimed for 10 years or more and also claimed refund of the said amount from RBI in terms of the said scheme.





9. LEASES:

Operating Lease Comprises leasing of office premises (AS-19)

Particular	31/03/2021	31/03/2022
Future lease rental payable as at the end of the year	0.00	0.00
-Not Later than one year	0.00	0.00
-Later than one year and not later than five year	0.00	0.00
-Later than five years	0.00	0.00
Total of minimum lease payments realization in the Profit and Loss account for the year	37.61	39.60
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non-cancellable sub -lease	0.00	0.00
Sub-lease payments realization in the Profit and Loss account for the year	0.00	0.00

10. Earnings per Share

Particular	31/03/2021	31/03/2022
Net profit after tax as per Profit and Loss Account (Rs.in Lakhs)	179.91	50.34
Nominal value of share (Rs. Per share)	25.00	25.00
Weighted average number of equity shares used as the Denominator (Nos. in Lakhs)	37.60	38.90
Earnings Per Share	4.78	1.29

11. Management Note on Covid-19

The SARS-Cov-2 virus responsible for COVID 19 continues to spread across the globe and India. Which has contributed to be significant decline and volatility in global and Indian financial markets and significant decrease in global and local economic activities? On March 11, 2020 the COVID-19 outbreak was declared a global pandemic by the world health organization. Numerous Governments and companies, including the Bank, have introduce a variety of majors to contained the spread of virus. On March 24,2020 the Indian Government announce a strict 21 days lockdown which further extended in several phases across the country. The extent to which the COVID-19 pandemic has an impact on the Bank's results. In accordance with the RBI guidelines relating to COVID-19 Regulatory Package dated March 27, 2020 and April 17, 2020, the Bank has granted a moratorium of three months on the payment of all installments and / or interest, as applicable, falling due between March 1, 2020 and May 31, 2020 to all eligible borrowers classified as Standard, even if overdue, as on February 29, 2020. In view of the extension of lockdown and continuing disruption on account of COVID-19. The RBI on May 23, 2020 further permitted to extend the moratorium by another three months i.e. from June 1, 2020 to August 31, 2020. For all such accounts where the moratorium is granted, the asset classification shall remain unchanged during the moratorium period (i.e. the number of days past-due shall exclude the moratorium period for the purposes of asset classification under the Income Recognition, Asset Classification and Provisioning norms).

Bank has followed these guidelines for classification of assets.





Cash Flow Statement For The Year Ended 31st March 2022

Cash Flow From Operating Activities	Amount (Rs.)	Amount (Rs.)
Net Profit		50,34,259
ADD: ADJUSTMENTS FOR -		
Depreciation on Assets	49,16,542	
Amortisation of Premium on Investment	13,45,570	
Loss on sale of asset/assets	(1,47,665)	
Profit on sale of GOI Bonds	(5,55,000)	
Provision for Income Tax	-	
Provision for Standard Assets	5,25,000	
Provision for BDDR	1,26,00,000	
profit on sale of Assets		1,86,84,447
OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES		2,37,18,705
ADJUSTMENTS FOR		
(INCREASE)/ DECREASE IN OTHER ASSETS	(11,88,790)	
INCREASE/ (DECREASE) IN OTHER LIABILITIES	1,30,67,046	1,18,78,256
CASH GENERATED FROM OPERATIONS		3,55,96,961
INCOME TAX PAID NET OF REFUND		-
NET CASH GENERATED FROM OPERATING ACTIVITIES		3,55,96,961
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
PURCHASE OF FIXED ASSETS AND CAPITAL WIP	(2,61,446)	
SALE OF FIXED ASSETS	2,39,861	
Profit on Sale of GOI Bonds	5,55,000	
(INCREASE)/ DECREASE IN INVESTMENTS	(14,52,88,869)	
(INCREASE)/DECREASE IN ADVANCES	(13,51,32,164)	
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES		(27,98,87,618)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
INCREASE/ (DECREASE) IN SHARE CAPITAL	26,00,100	
INCREASE/(DECREASE) IN RESERVE FUND	3,18,575	
INCREASE/(DECREASE) IN BUILDING FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN SHAREHOLDER WELFARE FUND	(2,200)	
INCREASE/(DECREASE) IN COMPUTER DEVELOPMENT FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN EDUCATION FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN ELECTION FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN Prov. For BDDR	-	
INCREASE/(DECREASE) IN Prov for Standard Assets	-	
INCREASE/ (DECREASE) IN DEPOSITS	27,82,44,487	
DIVIDEND PAID DURING THE YEAR	(92,26,176)	
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES		27,19,34,786
NET INCREASE/ DECREASE IN CASH & CASH EQUIVALENTS (A + B + C)		2,76,44,129
CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE BEGINNING OF THE YEAR		20,13,41,372
CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE END OF THE YEAR (D + E)		22,89,85,501



DISCLOSURE OF INFORMATION AS PER RBI GUIDELINES

(Rs. in Lacs)

Sr. No	PARTICULARS	31/03/2021	31/03/2022
A	Capital to Risk Asset Ratio (CRAR)		
1	Tier 1 Capital	2711.53	2687.74
2	Tier 2 Capital	326.79	278.72
3	Risk Weighted assets	15803.77	16348.45
4	Tier 1 to Risk Weighted assets	17.16	16.44
5	Tier 2 to Risk Weighted assets	2.07	1.70
6	Capital to Risk Asset Ratio (CRAR)	19.23	18.15
7	Movement of CRAR	-1.43	-1.08
B	Valuation of Investments		
	Government Securities		
	Book Value	6480.05	7454.51
	Face Value	6335.50	7335.50
	Market Value	6338.83	7081.01
C	Issuer Composition of Non SLR Investments		

Sr. No.	Issuer	Amount	Extent of 'below Investment grade' Securities	Extent of 'unrated' securities	Extent of 'unlisted' securities
1	PSUs	-	-	-	-
2	FIs	-	-	-	-
3	Public & Private Banks	-	-	-	-
4	Mutual Fund	-	-	-	-
5	Others (Including Shares in other co-operative banks)	3.21	-	-	3.21
	Total	3.21	-	-	3.21
6	Provision held towards depreciation	0.00	-	-	0.00

D Non performing Non-SLR Investments

	Particulars	31/03/2021	31/03/2022
	Opening Balance		
	Additions during the year	-	-
	Reductions during the above period	-	-
	Closing Balance		
E	Advances against Real Estate, Construction Business, Housing.		
	Real Estate	1150.31	1343.83
	Builder and developer loans	900.71	739.27
	Housing	270.89	226.07
F	Advances to Directors, their relatives, companies /firms in which they are interested		
	Fund Based		
	Directors	7.04	4.00
	Relatives	24.53	25.13
	Non Fund Based		
	Directors	-	-
	Relatives	-	-
G	Average cost of deposits	6.31%	6.16%
H	NPA		
i	Gross NPAs	1641.47	1891.23
ii	% of Gross NPA to Loans	11.18%	11.80%
iii	Net NPAs	909.45	1033.22



आवाहन

९७ व्या घटना दुरुस्तीच्या अनुषंगाने बँकेने तयार केलेल्या उपविधीस सहकार विभागाकडून दि. २१.०३.२०१४ रोजी मंजूरी मिळाली आहे. मा. जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, पुणे यांनी मंजूर केलेल्या आदर्श उपविधीतील पोटनियमाप्रमाणे सभासदांचे हक्क, कर्तव्ये व

अधिकार खालील प्रमाणे-

सामान्य सभासद-

सामान्य सभासदत्व घेण्यासाठी इच्छुक खातेदाराने-

- १) विहित नमुन्यात संस्थेकडे लिखित स्वरूपात अर्ज केला पाहिजे
- २) तसेच प्रवेश फी रु. १०० किंवा वेळोवेळी संचालक मंडळाने निश्चित केलेली फी भरून अर्जदाराने रु. २५ दर्शनी मुल्याचे किमान ४० भागांची रक्कम संस्थेस भरली पाहिजे.
- ३) कायदा, नियम व पोटनियम १२ नुसार इतर अटींची पूर्तता केली पाहिजे.

अशा सामान्य सभासदास कायदा, नियम व पोटनियमानुसार अधिकार प्राप्त होतील पण त्यापुर्वी सभासदाने नियम व पोटनियमातील तरतुदीनुसार किमान भाग धारण केले पाहिजेत.

ज्या सभासदांची भागधारणा सुधारित पोटनियमानुसार नसेल त्यांना संस्था मागणी पत्र पाठवेल व आवश्यक कालावधी देईल ज्यामध्ये किमान भाग धारणा केल्यावर सामान्य सभासदत्व चालू राहील.

बँकेच्या सामान्य सभासदाने पुढील कर्तव्ये पार पाडली पाहिजेत-

- अ) अगोदरच्या सलग ५ वर्षांतील किमान एका वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित राहणे आवश्यक आहे.
- ब) अगोदरच्या सलग ५ वर्षांमध्ये पोटनियमात उल्लेख केलेल्या सेवांचा किमान एकदा लाभ घेणे गरजेचे आहे.

क्रियाशील सभासद -

क्रियाशील सभासद होण्यासाठी पुढील अटींची पूर्तता करणे गरजेचे आहे.

- १) सभासदाने किमान रु १००० चे भाग धारण करणे आवश्यक आहे.
- २) किमान रु ५००० ची एकत्रित ठेव असावी जी बँकेत सतत एक वर्षापेक्षा जास्त कालावधीसाठी असणे आवश्यक आहे.

किंवा

- ३) किमान रु ५०००० इतके कर्ज घेतलेले असावे, जे सलग दोन वर्षे बँकेत असणे आवश्यक आहे.

अशा क्रियाशील सभासदास सामान्य सभासदाच्या सर्व हक्कासहित बँकेच्या संचालक मंडळ सार्वत्रिक निवडणूकीत मतदान करण्याचा हक्क राहील. संचालक मंडळातर्फे सर्व सभासदांना आवाहन करण्यात येते की, त्यांनी सुधारित पोटनियमांची माहिती घेवून त्यानुसार पूर्तता करावी.



૫૦ વા વાર્ષિક અહવાલ સન ૨૦૨૧-૨૦૨૨



सन्मित्र सहकारी बँक लि.



उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रक

अ.क्र.	खर्च	२०२१-२०२२ चा अंदाज	२०२१-२०२२ प्रत्यक्ष खर्च	२०२२-२०२३ चा अंदाज
१.	ठेवीवरील दिलेले व्याज	१७,००,००,०००.००	१४,७५,२३,२३३.००	१५,००,००,०००.००
२.	सेवकांचे पगार, भत्ते, बोनस, करार	६,००,००,०००.००	५,१८,९४,०४३.००	६,००,००,०००.००
३.	संचा. मंडळ भत्ते व मिटिंग खर्च	२,६०,०००.००	२,७४,९५०.००	३,००,०००.००
४.	भाडे, विमा, लाइट, टॅक्स	१,२०,००,०००.००	१,०४,६३,५४०.४७	१,२०,००,०००.००
५.	कोर्ट खर्च, वकिल फी, सल्लागार फी	३,००,०००.००	३,०५,३००.००	३,१०,०००.००
६.	टपाल, तार व टेलिफोन बिल	१७,५०,०००.००	२०,०५,६२२.२३	२१,००,०००.००
७.	ऑडिट फी	१४,००,०००.००	११,१७,०१४.१५	१३,००,०००.००
८.	घसारा व दुरुस्ती देखभाल	६०,००,०००.००	५३,५९,५०८.५२	६०,००,०००.००
९.	टायपिंग व सायक्लोस्टायलिंग	६५,०००.००	९२,०३२.००	१,००,०००.००
१०.	स्टेशनरी, छापाई व जाहिरात	६,००,०००.००	८,०७,०३५.०५	९,००,०००.००
११.	ऑफिस खर्च	२१,००,०००.००	२२,१२,३३७.२६	२५,००,०००.००
१२.	प्रवास खर्च, वाहन खर्च	५,५०,०००.००	६,३३,६००.४६	७,००,०००.००
१३.	वार्षिक सभा खर्च	३,६०,०००.००	३,१८,६७८.२२	३,५०,०००.००
१४.	दैनंदिन अल्पबचत ठेव कमिशन	५,५०,०००.००	०.००	०.००
१५.	वार्षिक वर्गणी	३,५०,०००.००	३,५४,४५१.००	३,७५,०००.००
१६.	वार्षिक देखभाल खर्च	७,००,०००.००	७,५४,६२५.१०	८,००,०००.००
१७.	क्लिरिंग खर्च	४०,०००.००	५१,२७६.००	५०,०००.००
१८.	समारंभ खर्च	२,००,०००.००	२,५६,१९५.३८	३,००,०००.००
१९.	प्रशिक्षण व परिषद खर्च	१,००,०००.००	४९,९९४.००	१,००,०००.००
२०.	इतर खर्च	१,१०,०००.००	४४,२५१.८१	५०,०००.००
२१.	रोखे प्रिमीयम निर्लेखन	१६,००,०००.००	१३,४५,५७०.००	१५,००,०००.००
२२.	सी.बी.एस खर्च	१०,००,०००.००	१०,२२,०००.००	१०,५०,०००.००
२३.	इन्कम टॅक्स	१,३५,००,०००.००	६९,५८,५९०.००	१,००,००,०००.००
२४.	इतर टॅक्स (जी एस टी)	१०,००,०००.००	१०,८८,६९७.६२	१०,००,०००.००
२५.	ए.टी.एम. खर्च	१०,००,०००.००	१०,३७,०६१.०१	१०,५०,०००.००
२६.	आकस्मिक मालमत्ता निधी	७,००,०००.००	५,२५,०००.००	६,००,०००.००
२७.	देणगी	३५,०००.००	०.००	०.००
२८.	सिबील खर्च	१,२०,०००.००	१,४०,७७१.०२	१,५०,०००.००
२९.	जीएसटी खर्च	१,१५,०००.००	०.००	०.००
३०.	मालमत्ता विक्रीतील घट	०.००	११,१६६.००	१५,०००.००
३१.	सेरसाई एक्सपेन्सेस्	०.००	१५०.००	१,०००.००
३२.	सॉफ्टवेअर हायर चार्जेस	०.००	४,४१,९५८.००	३,००,०००.००
३३.	रिकव्हरी एक्सपेन्सेस्	०.००	३,०१,१८३.००	३,१०,०००.००
३४.	लेट फि फोर टीडीएस रिटर्न	०.००	५३,७९०.००	०.००
३५.	बी.डी.डी. आर	०.००	१,२६,००,०००.००	०.००
३६.	निव्वळ नफा	२,२४,९५,०००.००	५०,३४,२५८.७७	२,४७,८९,०००.००
	एकूण	२९,९०,००,०००.००	२५,५०,७७,८८३.०७	२७,९०,००,०००.००



200, Dangmali Lane, Hadapsar, Pune - 411 028.

ANNEXURE - A

Name of the Bank	: -	SANAMITRA SAHAKARI BANK LTD.
Head Office Address	: -	200, Dangmali Lane, Hadapsar, Pune - 28
Date of Registration	: -	4th Nov. 1972
No. of RBI Licence & Date	: -	UBD.MAH.1581 P Date : 23-4-1998
Jurisdiction	: -	Pune , Ahmednagar, Solapur, Satara Raigad, Thane District.
Item	: -	(As on 31st March 2022)
No. of Branches Including Head Office	: -	H.O. + 8 Branches
Membership :- Regular	: -	15665
:- Nominal	: -	2391
		(Rupees In Lakhs)
Paid up Share Capital	: -	972.39
Total Reserves & Funds	: -	3,219.79
Deposits :- Saving	: -	5,910.33
:- Current	: -	903.85
:- Fixed	: -	19,198.53
Advances :- Secured	: -	15,583.52
:- Unsecured	: -	444.78
Total % of Priority Sector	: -	51.41%
Total % of Weaker Section	: -	13.16%
Borrowing :- P. D. C. C. Bank	: -	Nil
:- M. S. C., Bank	: -	Nil
Investment	: -	10451.87
Overdues %	: -	11.14%
Profit for the year (2021-2022)	: -	50.34
Staff	: -	68
Sub - Staff	: -	14
Total Staff	: -	82
Working Capital	: -	30266.93



बँकेच्या प्रगतीची तुलनात्मक आकडेवारी

(रु. लाखात)

तपशील	३१/३/२०१८	३१/३/२०१९	३१/३/२०२०	३१/३/२०२१	३१/३/२०२२
सभासद संख्या	१४,८६४	१४,८०३	१४,८०६	१५,१०६	१५,६६५
वसूल भागभांडवल	९२८.९७	९५९.७६	९४१.७०	९४६.३९	९७२.३९
राखीव व इतर निधी	२,८७८.१४	२,९८२.०३	३,०२३.२६	३,०४१.९५	३,२१९.७९
ठेवी	१७,३३९.२०	१९,६७५.३२	२१,६७५.५०	२३,२३०.२७	२६,०१२.७१
कर्जे	११,३७५.०४	१३,४०४.६७	१३,५२८.८०	१४,६७६.९८	१६,०२८.३०
एकूण व्यवसाय	२८,७१४.२४	३३,०७९.९९	३५,२०४.३०	३७,९०७.२५	४२,०४१.०१
निव्वळ नफा	१५४.६०	१६८.१९	४०.०३	१७९.९५	५०.३४
ऑडीट वर्ग	"A"	"A"	"B"	"A"	"A"
लाभांश	१०%	१०%		१०%	

दि. ३१/३/२०२२ अखेर शाखांची आर्थिक स्थिती

(रु. लाखात)

अ.क्र.	बँकेच्या शाखा	स्थापना दिनांक	ठेवी	कर्जे	एकूण व्यवसाय	नफा/तोटा
१	मुख्य कार्यालय	०१/०१/२००१	--	--	-	-५७३.८३
२	हडपसर	०४/११/१९७२	१२,४१८.५५	६,९१३.९७	१९,३३२.५२	३२०.४०
३	वानवडी	१५/०८/१९९९	३,०६३.४७	७३१.९२	३,७९५.३९	४.७०
४	आंबेगांव	०५/०४/२०००	२,५०७.७६	१,९०७.८६	४,४१५.६२	८५.५८
५	कॅम्प	१९/०४/२०००	९२०.७५	६७०.०४	१,५९०.७९	२.१९
६	कोंढवा	०३/०१/२००२	३,३३८.०४	१,५५१.६७	४,८८९.७१	६१.६१
७	सासवड	३०/०३/२००२	१,००६.०५	९८५.५८	१,९९१.६३	४०.५९
८	गुरूवार पेठ	०२/०६/२००२	१,५२९.९६	१,१८३.५४	२,७१३.५०	१८.००
९	उरुळी कांचन	२०/०२/२०११	१,२२८.१३	२,०८३.७२	३,३११.८५	९१.१०
	एकूण	-	२६,०१२.७१	१६,०२८.३०	४२,०४१.०१	५०.३४

हिशोब पध्दतीची माहिती

३१/३/२०२२ अखेर बँकेचे संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची माहिती

महाराष्ट्र सहकारी संस्था १९६० चे कलम ७५(२) मधील तरतुदीनुसार

तपशील	वर्षाच्या सुरुवातीस येणे रक्कम १/४/२०२१	सहकारी वर्षात कर्जाऊ रक्कम (व्याजामुळे)	सहकारी वर्षात फेड केलेली रक्कम	सहकारी वर्षाअखेर येणे रक्कम ३१/०३/२०२२	येणे रक्कम पैकी थकीत रक्कम ३१/०३/२०२२
संचालक	७,०४,५७५.२८	४,५०,१४५.००	७,५४,४७९.२८	४,००,२४९.००	०.००
संचालकांचे नातेवाईक	२४,५२,८९४.००	१७,१३,३१८.००	१६,५३,१३७.००	२५,१३,०७५.००	०.००
एकूण रूपये	३१,५७,४६९.२८	२१,६३,४६३.००	२४,०७,६१६.२८	२९,१३,३१६.००	०.००

टिप - अहवाल सालात संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे मुदत ठेवीवरील कर्जाव्यतिरिक्त अन्य कर्जे दिलेली नाहीत.

२०२१-२२ मध्ये बँकेने एक रकमी परतफेड योजने अंतर्गत व्याज रकमेमध्ये सूट दिलेल्या रकमेचा तपशील महा. शासनाने जारी केलेल्या परिपत्रकानुसार एकरकमी परतफेड योजने अंतर्गत व्याज रकमेमध्ये सूट दिलेल्या रकमेचा तपशील

खातेदारांची संख्या	वसूल पात्र रक्कम	वसूल रक्कम	दिलेली एकूण सूट
२७	३८,२३,१२४.००	१९,६८,९२३.००	१८,५४,२०१.००

सभासद कल्याण निधी लाभार्थीची यादी :- बँकेने सभासद कल्याणनिधीची तरतूद केली आहे. सभासदांना त्यांचे आजारपण, हृदयरोग अथवा मोठ्या आजारपणाकरिता रु. १०,०००/- पर्यंतची मदत बँक करित असते.

अहवालसालांमध्ये सभासदांनी मागणी केल्यामुळे प्रत्येकास खालीलप्रमाणे बँकेने मदत केली आहे.

क्र.	सभासदांचे नाव	सभासद क्र.	दिनांक	रक्कम
१	ताम्हाणे अंजना रामचंद्र	९५१७	०४-०८-२०२१	१०,०००/-
२	जमदाडे मंदाकिनी शंकर	११९८	३१-०८-२०२१	५,०००/-
३	बनकर सुधीर दत्तात्रय	३८२०	१५-११-२०२१	१०,०००/-
४	जगताप मुकुंद गोपाल	१३९९३	१७-०२-२०२२	१०,०००/-
५	रायकर माणिक विठ्ठल	७१४४	०४-०३-२०२२	५,०००/-
६	इनामके उत्तमराव बाबुराव	६०७७	०४-०३-२०२२	१०,०००/-
	एकूण			५०,०००/-

सभासद कल्याण निधी अंतर्गत सत्कार केलेल्या विद्यार्थ्यांची यादी

सन २०२१-२२ सालात माध्यमिक व उच्चमाध्यमिक शालान्त परिक्षेत ७०% पेक्षा जास्त गुण प्राप्त केलेल्या सभासदांच्या पाल्यांचा सत्कार करून प्रत्येकास रु. १००१/- रोख बक्षीस व प्रशस्तिपत्रक देण्यात आले.

इयत्ता १० वी

जगनाडे प्रज्वल रमेश
सायकर यश केशव
हांडे स्वराज संपत
शेख मोहम्मद नियाझ अल्लाफ
वाडकर हर्षद हेमंत
चौधुले हर्ष संतोष
कुदळे आर्या शांताराम
घुमटकर गुरूदत्ता विजय
गोरे श्रावणी व्यंकटेश
सावंत श्रावणी ज्ञानेश्वर
जगदाळे श्रुतिका मनोज
सायकर श्रेया सुजित
भुजबळ नेहल सुप्रिम
गायकवाड सई राहुल
काकडे पूर्वा प्रविण
ताम्हाणे तेजस किरण
ससाणे अनिषा आनंद
हिंगणे सृष्टी बाळासाहेब
शिवरकर प्रथमेश दिपक
वाडकर सोनल रविंद्र
साळुंखे वेदांत संदीप
डोके शुभांगी दादाभाऊ
दिवेकर मानसी सतिश
झगडे आयुष अमोल
सगर निखिल रविंद्र
शेवते प्रणव निलेश

ससाणे ज्ञानेश्वरी विवेकानंद
मोरे गायत्री जितेंद्र
शेख सदुफ साहिल
सगर निलेश रविंद्र
शिंदे हर्ष राजेश
शर्मा दीपिका विश्वकर्मा
ससाणे अथर्व विवेकानंद
जगदाळे श्रेया भरत
जगताप मयूरी रविंद्र
भुजबळ श्रावणी महेश
गायकवाड समीक्षा नितीन
गारूडकर साई राजेंद्र
नेवसे अनुराग विकास
पंडित मधुरा जयंत
सातव सृजन गणेश
नेवसे सायली सुरेश
होले सार्थक महेंद्र
तुपे योगीराज राजेंद्र
शिंदे ओम गजानन
होले पृथ्वीराज धनंजय
लोणकर आविष्कार मनोज
लोणकर आशुतोष दत्ता
भोंगळे क्षितिजा संतोष
शिंदे तेजस अरविंद
शेंडगे प्रथमेश शशिराव
पवार स्नेहा दादा

जाधव दिव्या रविंद्र
म्हेत्रे तनिष्का सोमनाथ
आरू प्रज्वल सुनिल
भुजबळ व्यंकटेश राजेश
जगताप दिया दिपक
शेवते अभिलाषा अविनाश
जाधव श्रावणी शशिकांत
राऊत वैशाली शेखर
जगताप शशांक विकास
टकले प्रणव अनिल
सातव आदित्य शांताराम
कडू यश प्रकाश
टिळेकर कृष्णा धनेश
गवळी शर्वरी प्रितेश
हिंगणे आर्या सचिन
बहिरट सार्थक दत्तात्रय
टिळेकर सानिध्या नितीन
जाधव संस्कार संजय
जाधव अनघा अजय
जाधव आर्यन उदय
पोटे लियेश शेखर
पोटे आर्यन रविंद्र
राय सुहानी सुरजीत
केंदळे उषा गोरक्षनाथ
ससाणे समृद्धी राजाराम
डांगमाळी ओम नितीन

भुजबळ मधुरा विकास
शेवाळे प्रणव अशोक
झुंरुंगे कृष्णा विजय
फुले संकल्प महादेव
बारवकर शिवणी दादासाहेब
टिळेकर प्रज्वल संतोष
शिंदे ओंकार जितेंद्र
ससाणे सृष्टी सचिन
रसाळ ओम अमेय
टिळेकर कल्पित बाळू
शेरे श्रुती सचिन
देशमुख वरद चंद्रशेखर
कदम केतकी राजेश
ताम्हाणे प्रिती विजय
ताम्हाणे गौरी विजय
जकाते तनिष्का विवेक
गायकवाड दिव्या अश्विनकुमार
गरूड शौर्य महेंद्र
जाधव दिपाली पोपट
कापरे समृद्धी रविंद्र
जाधव वैभव संतोष
जाधव शुभम सोमनाथ
भागवत ओम हरिशंकर
जगताप आयुषा महेंद्र
हाके कुणाल संजय

इयत्ता १२ वी

जाधव धनश्री संतोष
शेलार यश संतोष
जाधव हर्षवर्धन श्याम
गायकवाड प्रणव प्रकाश
गायकवाड प्रणित प्रकाश
कांबळे ऋषिका मधुकर
नलावडे वैष्णवी अनिल
कुदळे सौरभ अनिल
राऊत अभिषेक दयानंद
शेख मुसेफ नसीर अहमद

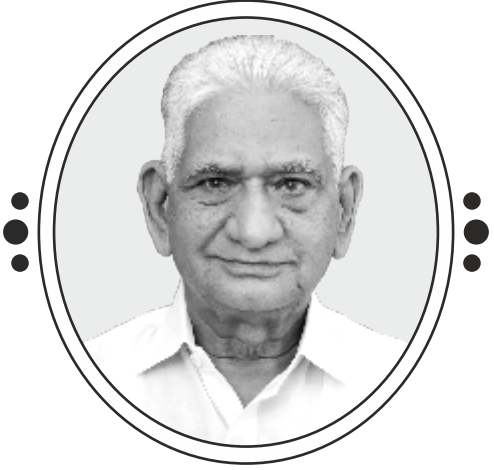
होले शिवतेज बाळासाहेब
सायकर प्राची सतीश
जाधव आर्यन मंगेश
महाले आदित्य गणेश
बधे सानीका संदिप
सावंत मयुरेश ज्ञानेश्वर
शेवते सृष्टी निलेश
गवळी साक्षी अनिल
लडकत साक्षी रविंद्र
शिंदे भास्कर गजानन

होले श्रावणी धनंजय
शेवाळे रुचिता रमेश
लोणकर अभिनव मनोज
टिळेकर श्रावणी मंगेश
शेवकर तनुजा अनिल
आदिलिंग स्नेहल भीमराव
गायकवाड ओम तुषार
वाघ पुष्कर प्रशांत
राऊत अनुजा राजेंद्र
सय्यद अबुजर अलताफ

हिंगणे क्रिष्णा योगेश
वाडकर वैभव विकास
टकले सौरभ विजय
कोट्रे संजना विकास
घोमण श्रावणी विठ्ठल
जाधव सौरभ संजय
जाधव अथर्व अजय
मारणे सिद्धार्थ गणेश
मुलाणी अब्राहम म्हुलाल
गदादे प्रणाली संदिप

नेवसे श्रेया संजीव
जगताप सुंदर संतोष
भोंगळे अभय जतिन
कापरे साक्षी दिनेश
होले शताक्षी विकास
हाके कुणाल संजय
केदारी रुद्राक्ष विठ्ठल
आरू हर्ष नितीन

॥ भावपूर्ण श्रद्धांजली ॥



प्रा. दामोदर भागुजी गाढवे (सर)

संचालक : सन्मित्र सहकारी बँक लि., हडपसर, पुणे २८.



श्री. नितिन(आबा) हरिभाऊ दलवी

सहा. शाखा व्यवस्थापक

यांना भावपूर्ण श्रद्धांजली.....

याशिवाय देशाचे रक्षण करताना शहीद झालेले वीर जवान, थोर नेते,
शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ, लेखक, साहित्यिक, शिक्षणतज्ञ, बँकिंग व
आर्थिक क्षेत्रातील प्रतिभावंत व्यक्ती, सामाजिक, राजकीय,
सांस्कृतिक, क्रीडा इ. क्षेत्रातील ख्यातीप्राप्त व लोकप्रिय व्यक्ती
तसेच कोविड-१९ या साथीच्या रोगामुळे व
नैसर्गिक आपत्तीमध्ये निधन पावलेल्या इतर ज्ञात-अज्ञात,
निरपराध दिवंगत व्यक्तींना सन्मित्र सहकारी बँक परिवाराच्या वतीने
भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करण्यात येत
असून त्यांच्या कुटुंबीयांच्या दुःखात आम्ही सहभागी आहोत.